	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

VICERECTORIA DE RECURSOS UNIVERSITARIOS

PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO

INVITACIÓN ABREVIADA N° 010 DE 2015

ADECUACION Y REMODELACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO Y SALA DE PROFESORES DEL PROGRAMA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA CON CARGO AL PROYECTO FCARN 3724102014.

VILLAVICENCIO, MAYO/ 2015



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

1. AUTORIZACION:

Que los miembros del Consejo Superior Universitario, en desarrollo de la sesión ordinaria No. 001 efectuada el 27 de enero de 2015, aprobó la Resolución Superior N° 001 por la cual se avala proyectos y se autoriza al señor Rector para utilizar recursos CREE 2014 y adelantar los tramites tendientes a realizar la respectiva contratación para proyectos que se ejecutaran con recursos del CREE durante la vigencia 2015.

2. ASPECTOS GENERALES:

La Universidad de los Llanos invita a presentar propuestas para contratar adecuación y remodelación de instalaciones locativas de los puestos de trabajo y sala de profesores del programa de medicina veterinaria y zootecnia con cargo al proyecto FCARN 3724102014, con su correspondiente estudio de conveniencia y viabilidad bajo los pliegos de condiciones los cuales se presentan como proyecto de pliego de condiciones a los interesados, conforme al Acuerdo Superior No. 007 de 2011 Estatuto General de Contratación y la Resolución Rectoral No. 2079 de 2014 Manual de Procesos y Contratación de la Universidad. Dicho proceso de selección se inicia a petición del Decano de la Facultad de Ciencias Agropecuarias y Recursos Naturales

El proyecto de Pliego de Condiciones esuvo publicado en la página web de la Universidad de los Llanos a partir del 12 de mayo de 2015 y permanecio en ella hasta el 14 de mayo de 2015, para que durante ese lapso las personas interesadas presentaran las observaciones que consideraran pertinentes. Dichas observaciones debian ser presentadas al tenor de lo dispuesto en los artículos 13, 14, 15 y 16 de la Ley 1437 de 2011 Código de Procedimiento Administrativo y de Contencioso Administrativo, de lo contrario la Universidad se abstendría de emitir respuesta. Es de aclarar que se deberá tener en cuenta el horario de atención de la Universidad, el cual es de 8:00 am a 11.30 am y de 2.00 pm a 5.30 pm

Dichas observaciones debian ser formuladas hasta esa fecha y hora, mediante escrito entregado directamente en la Vicerrectoría de Recursos Universitarios de la Universidad de los Llanos, ubicada en la Torre Administrativa, 2º piso Vereda Barcelona. o allegadas al correo electrónico licitaciones@unillanos.edu.co. El Pliego de Condiciones y sus adendas permanecerán publicados en la página web hasta culminar toda la etapa contractual.

Las observaciones presentadas por fuera de éste término, recibirán el tratamiento jurídico del Derecho de Petición establecido en el artículo 23 de la Constitución Política de Colombia y recibirán el trámite establecido en la normatividad interna de la Universidad de los Llanos y el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

3. PARTICIPANTES:

Podrán participar como proponentes, toda persona natural o jurídica que como tal se encuentre legalmente habilitada para la construcción de obras civiles y actividades afines en las condiciones solicitadas en el presente Pliego de Condiciones modalidad INVITACIÓN ABREVIADA.

Igualmente podrán participar los consorcios o uniones temporales, para cuyo caso y en cumplimiento al artículo 7 de la Ley 80 de 1993, el oferente deberá indicar en el documento de



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

información si la propuesta se formula a título de consorcio o unión temporal, para lo cual deberá cumplir con lo siguiente:

CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL: Se admitirá la participación de consorcios y uniones temporales cuyos integrantes deberán cumplir las condiciones señaladas en la Ley, condiciones específicas que deberá indicar en su oferta.

Los miembros del consorcio o unión temporal deberán señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos. Para el efecto, aportarán el documento mediante el cual conforman el consorcio o unión temporal el cual deberá contener la identificación del proceso de selección, el nombre de los participantes, su participación porcentual o actividades a desarrollar, el representante legal, duración, la manifestación de responsabilidad solidaria, y los demás que se soliciten por la Universidad. Los integrantes de un consorcio o unión temporal responderán solidariamente por todas y cada una de las obligaciones derivadas de la oferta y el contrato, según lo establecido en el artículo 7 de la ley 80 de 1993, dando cumplimiento a lo dispuesto al artículo anteriormente citado.

Los oferentes indicarán si su participación es a título de consorcio o unión temporal y en este último caso, señalarán los términos y extensión de la participación en la oferta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la **UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS**.

Las personas o firmas que integran el consorcio o unión temporal, deberán acreditar los requerimientos exigidos, ya sea por parte de una empresa o por personas naturales que constituyan la unión temporal o consorcio. Los requisitos jurídicos exigidos deben ser cumplidos por las partes integrantes del consorcio o la unión temporal sin ninguna excepción. El incumplimiento de este requisito será causal de rechazo de la propuesta. A su vez, designarán el representante legal del consorcio o unión temporal, acompañada del poder que lo constituye como tal con la firma autorizada de cada una de las partes. La oferta deberá ser presentada y firmada por el representante legal designado para tal efecto. El consorcio o unión temporal deberá tener una duración igual a la del contrato y dos (2) años más.

Para efectos de realizar la evaluación de la experiencia del oferente consorcio o unión temporal, la **UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS** tendrá en cuenta la experiencia certificada por cualquier integrante del consorcio unión temporal. Esta se sumará y ponderará sin importar el grado de participación de los miembros.

4. OBJETO:

ADECUACION Y REMODELACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO Y SALA DE PROFESORES DEL PROGRAMA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA CON CARGO AL PROYECTO FCARN 3724102014.

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES****5. CALENDARIO DEL PROCESO:**

ACTIVIDAD	FECHA Y HORA	LUGAR
Publicación Estudio previo y Pre-Pliego de condiciones	Mayo 12 de 2015, a las 10:00 am	Página web www.unillanos.edu.co/contratacion
Plazo máximo para presentar observaciones	Desde el 12 de Mayo hasta el 14 de Mayo de 2015, a las 04:00 pm	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona-Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios, correo electrónico licitaciones@unillanos.edu.co
Apertura Proceso de selección y Pliego de Condiciones definitivo.	Mayo 19 de 2015, a las 10:00 am	Página web www.unillanos.edu.co/contratacion
Manifestación de Interés	Mayo 20 de 2015, desde las 08:00 am a 11:30 am y de 2:00 pm hasta las 4:00 pm.	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona -Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios
Visita de obra	Mayo 21 de 2015, a las 10:00 am	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona -Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios
Cierre	Mayo 26 de 2015, a las 4:00 pm.	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona-Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios.
Evaluación de las Ofertas	Mayo 27 y 28 de 2015	Profesionales evaluadores - Universidad de los Llanos
Publicación en web evaluaciones	Mayo 29 y 01 junio de 2015	Página web www.unillanos.edu.co/contratacion
Observaciones a las evaluaciones y respuestas	Mayo 29 y 01 junio de 2015	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona-Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios, correo electrónico licitaciones@unillanos.edu.co
Publicación del informe final de evaluación y Resolución de Adjudicación o declaratoria desierta	junio 01 de 2015	Página web www.unillanos.edu.co/contratacion
Suscripción del contrato	junio 02 de 2015	Universidad de los Llanos - Sede Barcelona-Oficina de Vice Rectoría de Recursos Universitarios

6. MANIFESTACIÓN DE INTERÉS:

Los interesados en participar en el presente proceso de selección, deberán presentar su manifestación de interés de manera personal por escrito, la cual se realizará el día 20 de mayo de



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

2015 a partir de las 8:00 am a 11.30 am y de 2:00 pm a 4:00 pm, en la Vicerrectoría de Recursos Universitarios.

Quienes vayan a participar en el proceso de selección deberán acreditar en su objeto social la construcción de obras civiles y demás actividades relacionadas en el presente Pliego de Condiciones. Para lo cual deberán aportar original del Certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio con una fecha no mayor de 30 días de expedición y la copia de la cédula de ciudadanía del representante legal de la empresa. En caso que el representante legal de la firma o quien se presente como persona natural no pueda radicar su manifestación de interés personalmente, deberá otorgar autorización a un tercero mediante escrito para efectuar el procedimiento.

Para las personas naturales deberán aportar original certificado de Matricula Mercantil expedida por la Cámara de Comercio con una fecha no mayor de 30 días de expedición y la copia de la cédula de ciudadanía.

7. LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO OBJETO DEL PROCESO:

El objeto del presente contrato, se debe ejecutar en el Municipio de Villavicencio del Departamento del Meta, en la Universidad de los Llanos Sede Barcelona, Ubicada en el KM 12 VIA Puerto López.

8. VISITA TÉCNICA AL SITIO DE LA OBRA:

El propósito de la visita es brindar a los potenciales proponentes la apreciación directa de las condiciones del lugar, circunstancias topográficas, climatológicas, de acceso, medios de comunicación, facilidades de alojamiento y transporte, disposición de materiales, mano de obra y equipos y todas las demás circunstancias que puedan influir o afectar de alguna manera el trabajo, costos, precios y plazo de la ejecución del objeto del contrato.

La Universidad de los Llanos llevará a cabo visita técnica al sitio de la obra, el día 21 de mayo de 2015 a las 10:00 a.m, y tendrá como punto de encuentro la Oficina de la Vicerrectoría de Recursos Universitarios y finalizara en las instalaciones del programa de medicina veterinaria y zootecnia de la facultad de ciencias agropecuarias y recursos naturales, esta visita podrá ser efectuada directamente por los representantes legales o sus delegados.

El hecho que los proponentes no se familiaricen debidamente con los detalles y condiciones bajo las cuales serán ejecutados los trabajos, no se considerará como argumento válido para posteriores reclamaciones.

El procedimiento para la visita será el siguiente:

1) En el sitio, día y hora para la reunión inicial se procederá a constatar la siguiente información entregada por parte del proponente así:

DOCUMENTO Y/O REQUISITO EXIGIDO.	CUMPLE	
	SI	NO

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

El interesado presenta autorización por parte del oferente.		
El interesado presenta Título de ingeniero Civil o Arquitecto		
El interesado presenta original de la cedula de ciudadanía		
El interesado presenta original de la tarjeta profesional		
El interesado presenta certificado del CONSEJO GENERAL DE INGENIERÍA %GOPNIA+, donde certifique que la matrícula profesional de Ingeniero Civil y/o arquitecto se encuentra vigente. Y para el Arquitecto el certificado expedido por el CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE ARQUITECTURA.		

2) Se realizará la visita a los sitios en que se desarrollarán las actividades, en compañía del profesional designado por la Universidad para tal efecto.

3) Una vez terminado el recorrido el profesional coordinador de la visita hará firmar el acta de visita por los participantes.

9. ESPECIFICACIONES Y CANTIDADES DE LA OBRA:

Se deberán realizar las siguientes actividades de acuerdo al sitio de ejecución de la obra:

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT.
I.	OBRA CIVIL		
A.	SALA DE PROFESORES DE MVZ		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmante cielo raso en lamina liviana	M2	54,00
1,2	Desmante marcos y puertas	UN	8,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	54,00
1,4	Desmante de lamparas	UN	6,00
1,5	Desmante ventanas, incluye retiro max 10 km	M2	16,00
1,6	Demolición concreto simple inc cargue manual 5 km, (Tablero 1,30x4 en conc)	M3	0,20
2	MAMPOSTERIA		
2,1	Muro bloque flexa No 4 10x20x30 cms morte tipo S (1:3)	M2	8,50
2,2	Meson conc 20,7 Mpa, 3000 psi granito pulido e=7 cms, a=65 cms, D=1/2" ambos sent	ML	1,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

3	PAÑETES		
3,1	Pañete muros interiores mortero 1:4 incluye filos y dilataciones	M2	18,40
4	PISOS		
4,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	54,00
4,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	54,00
4,3	Guardaescoba en porcelanato 60x10 mts	ML	41,00
5	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
5,1	Tubo cobre 1/2" T.M. (domic agua fria, calient)	ML	32,00
5,2	Red de distribución e impulsión D=1/2" PVC	ML	54,00
5,3	Llave terminal 1/2" tipo pesado grival	UN	2,00
5,4	Codo de salida en pvc D=2" desague	UN	4,00
5,5	Codo de salida en pvc D=4" desague	UN	2,00
5,6	Tubería sanitaria D=2" re int-ext pvc	UN	6,00
5,7	Tubería sanitaria D=4" re int-ext pvc	UN	4,00
5,8	Caja inspección 0,80x0,80x0,80 lad tolete comun	UN	2,00
6	INSTALACIONES ELECTRICAS		
6,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
6,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
6,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	28,00
6,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	14,00
6,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	12,00
7	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
7,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio	M2	6,00
7,2	Puerta en vidrio tem 10mm, cerrad,manija, pivote 2x1	M2	4,00
7,3	Ventana aluminio corredizas inc vidrio 4 mm	M2	15,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

8	CARPINTERIA METALICA		
8,1	Lavaplatos acero inox 0,60x0,40 inc griferia	UN	1,00
8,2	Reja tipo banco tubo cuadrado 1" Cal.18	M2	15,00
9	PINTURA		
9,1	Estuco plastico	M2	68,50
9,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	68,50
9,3	Esmalte sintetico para puertas y ventanas	M2	14,00
10	CIELORASO		
10,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
11	ASEO		
11,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	54,00
B.	OFICINA DE PROFESORES DE LA ESCUELA DE CIENCIAS ANIMALES		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Demolición de baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	27,80
1,2	Desmorte cielo raso en lamina liviana	M2	27,80
1,3	Desmorte ventanas metalicas	M2	6,35
1,4	Desmorte limpieza e instalación de lamparas	UN	3,00
1,5	Desmorte marcos y puertas	UN	2,00
1,6	Desmorte aparato sanitario	UN	1,00
1,7	Demolición enchap, muro, pañete, inc carg man 5km	M2	8,50
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 e=0.35 mm	M2	27,80
2,2	Porcelanato beige 60x60	M2	24,50

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

2,3	Guardaesoba en porcelanato	ML	22,90
2,4	Piso en ceramica liso 32x32, linea fortaleza (Baño)	M2	3,20
3	INSTALACIONES ELECTRICAS		
3,1	Acometida Trifa No.8, L=25m, incl contador, polo t	UN	1,00
3,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
3,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
3,4	Salidas para tomas trifasicas	UN	8,00
3,5	Salida de lampara T8 de 4x32	UN	5,00
4	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
4,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio 4 mm	M2	2,40
4,2	Puerta marco mad cedro, tab en triplex 2,1x0,8 a 0,9	UN	1,00
4,3	Ventana aluminio corredizas, con vidrio 4 mm	M2	6,50
4,4	Rejilla persiana en aluminio	M2	6,50
5	ENCHAPES MUROS (Baños)		
5,1	Porcelana estamp. Blanca T. Mediterran 20x20 (alfa)	M2	11,00
6	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
6,1	Rejilla sosco 3x2", aluminio.(Anticucarachas)	UN	1,00
6,2	Sanitario acuacer blanc. Corona	UN	1,00
6,3	Juego de incrustaciones blanco	JGO	1,00
7	PINTURA		
7,1	Vinilo tipo 1 muro interiores 3 manos alta calidad	M2	52,90
7,2	Pintura vinilo t. Coraza exterior 3 manos	M2	52,90
8	CIELORASO		
8,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	27,80

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

9	VIDRIOS		
9,1	Polarizado vent, puert, color blanco (sanblasting)	M2	6,50
C.	OFICINA DEL PROGRAMA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOCTENIA		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmonte cielo raso en lamina liviana	M2	18,50
1,2	Desmonte marcos y puertas	UN	2,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	18,50
1,4	Desmonte de lamparas	UN	3,00
1,5	Desmonte de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	6,40
1,6	Desmonte reja metalica	M2	6,40
1,7	Demolición de muros e=0,15 mts, inc revoq, enchape, cargue manual 5 km	M2	2,50
1,8	Demolición concreto simple inc cargue manual 5 km, (Meson 2,0x0,6 en conc)	M3	0,15
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	18,50
2,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	18,50
2,3	Guardaescoba en porcelanato 60x10 mts	ML	17,50
3	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
3,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio	M2	2,40
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
4,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
4,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
4,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	6,00
4,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	4,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

5	PINTURA		
5,1	Estuco plastico	M2	38,50
5,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	39,00
5,3	Esmalte sintetico para puertas y ventanas	M2	9,80
6	CIELORASO		
6,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
7	ASEO		
7,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	18,50
D.	OFICINA LABORATORIO DE FISIOLOGIA Y PARASITOLOGIA		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmante de cielo raso inc retiro	M2	20,00
1,2	Desmante marcos y puertas metalicas	UN	2,00
1,3	Demolición de muros 0,15, cargue manual, retiro 5 km (Muros mesones, pocetas, otros)ç	M2	2,50
1,4	Desmante de ventana, incluye retiro max 10 km	M3	3,20
1,5	Desmante reja de ventana	M2	3,20
1,6	Demolición de baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado retiro 5 km	M2	20,00
2	EXCAVACIONES		
2,1	Excav. secas conglomerado manual Incl. retiro 5 kms	M3	1,20
3	CIMENTACION		
3,1	Viga cimentación .15*25 4D1/2+f3/8 c/15 C.20,7MPa, (3000)	ML	16,20

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

4 ESTRUCTURAS EN CONCRETO			
4,1	Columna 12*25 4D1/2+flej 3/8c15. 20,7MPa,(3000psi)	ML	14,60
4,2	Viga aerea 15*20 4D1/2+f3/8c15 20,7MPa(3000psi)i	ML	16,20
5 MAMPOSTERIA			
5,1	Muro bloque flexa No 4 10x20x30 cms morte tipo S (1:3)	M2	29,80
5,2	Poyos en concreto 50x8 cm concreto 3000 psi	ML	2,20
6 PAÑETES			
6,1	Pañete muros interiores mortero 1:4 incluye filos y dilataciones	M2	46,50
7 PISOS			
7,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	24,50
7,2	Relleno mat. Tam. Max. 2" inc compact manual	M3	6,50
7,3	Guardaesoba en porcelanato 60x10 mts	ML	22,00
7,4	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	24,50
7,5	Piso en ceramica liso 32x32 linea fortaleza (baños)	M2	4,50
7,6	Placa de concreto e=20 cms)20,7 Mpa, 3000 Psi)	M2	4,50
8 INSTALACIONES HIDROSANITARIAS			
8,1	Tubo cobre 1/2" T.M. (domic agua fria, calient)	ML	51,60
8,2	Red de distribución e impulsión D=1/2" PVC	ML	69,50
8,3	Sanitario acuacer blanco corona	UN	1,00
8,4	Lavamanos sobrep. corona o similar.Inc griferi,acces	UN	1,00
8,5	Conjunto ducha y registro grival	UN	1,00
8,6	Llave terminal 1/2" tipo pesado grival	UN	2,00
8,7	Sifon piso, ducha 2" PVC, inc rejilla alum anticu	UN	1,00
8,8	Codo de salida en pvc D=2" desagüe	UN	6,00
8,9	Codo de salida en pvc D=4" desagüe	UN	5,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

8,10	Tubería sanitaria D=2" re int-ext pvc	UN	8,00
8,11	Tubería sanitaria D=4" re int-ext pvc	UN	4,00
8,12	Caja inspección 0,80x0,80x0,80 lad tolete comun	UN	3,00
8,13	Tanque agua 1000 lts PVC inc conexión 1" - 1/2"	UN	1,00
9	ENCHAPES		
9,1	Porcelana estam blanca T. Mediterrane 20x20 alfa	M2	10,40
10	INSTALACIONES ELECTRICAS		
10,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
10,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
10,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
10,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	6,00
10,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	4,00
11	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
11,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con viridio	M2	2,60
12	CARPINTERIA EN MADERA		
12,1	Puerta en madera entamborada wengue 0,80X2,4 mts incluye chapa	UN	1,00
13	PINTURA		
13,1	Estuco plastico	M2	57,90
13,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	28,50
13,3	Esmalte sintetico para puertas y ventanas	M2	14,80
14	CIELORASO		
14,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
15	ASEO		

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

15,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	24,50
E.	OFICINA DE PROFESORES AREA DE CLINICA VETERINARIA		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmante cielo raso en lamina liviana	M2	32,25
1,2	Desmante marcos y puertas	UN	3,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	32,25
1,4	Desmante de lamparas	UN	2,00
1,5	Desmante ventilador de pared	UN	1,00
2	MAMPOSTERIA		
2,1	Muro bloque flexa No 4 10x20x30 cms morte tipo S (1:3)	M2	3,20
3	PAÑETES		
3,1	Pañete muros interiores mortero 1:4 incluye filos y dilataciones	M2	7,50
4	PISOS		
4,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	32,25
4,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	32,25
4,3	Guardaescoba en porcelanato 60x10 mts	ML	26,50
5	CARPINTERIA EN MADERA		
5,1	Puerta en madera entamborada wengue 0,80X2,4 mts incluye chapa	UN	2,00
6	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
6,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con viridio	M2	4,80
7	INSTALACIONES ELECTRICAS		
7,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
7,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
7,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

7,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	8,00
7,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	10,00
8	PINTURA		
8,1	Estuco plastico	M2	61,50
8,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	62,00
8,3	Esmalte sintetico para puertas y ventanas	M2	11,00
9	CIELORASO		
9,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
10	ASEO		
10,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	32,00
F.	CLINICA DE GRANDES ANIMALES		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmote cielo raso en lamina liviana	M2	27,00
1,2	Desmote marcos y puertas	UN	1,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	27,00
1,4	Desmote de lamparas	UN	4,00
1,5	Desmote de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	4,50
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	27,00
2,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	27,00
2,3	Guardaescoba en porcelanato 60x10 mts	ML	21,90
3	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
3,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con viridio	M2	2,10
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

4,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
4,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
4,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
4,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	8,00
4,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	6,00
5	PINTURA		
5,1	Estuco plastico	M2	61,50
5,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	62,00
5,3	Esmalte sintetico para puertas y ventanas	M2	11,00
6	CIELORASO		
6,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
7	ASEO		
7,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	32,00
G.	CENTROS DE INVESTIGACION Y PROYECCION SOCIAL		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmote cielo raso en lamina liviana	M2	34,50
1,2	Desmote marcos y puertas	UN	3,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	34,50
1,4	Desmote de lamparas	UN	4,00
1,5	Desmote de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	16,50
1,6	Desmote reja metalica	M2	16,50
1,7	Demolición de muros e=0,15 mts, inc revoq, enchape, cargue manual 5 km	M2	13,40
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	34,50
2,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	34,50

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

2,3	Guardaescoba en porcelanato 60x10 mts	ML	29,00
3	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
3,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio	M2	7,20
3,2	Ventana aluminio corredizas inc vidrio 4 mm	M2	15,00
3,3	Reja tipo banco tubo cuadrado 1" Cal.18	M2	15,00
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
4,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
4,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
4,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	8,00
4,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	6,00
5	PINTURA		
5,1	Estuco plastico	M2	51,90
5,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	51,90
6	CIELORASO		
6,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
7	ASEO		
7,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	34,50
H.	OFICINA DE PROESORES DE PRODUCCION ANIMAL		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmonte cielo raso en lamina liviana	M2	31,80
1,2	Desmonte marcos y puertas	UN	1,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	31,80

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

1,4	Desmonte de lamparas	UN	2,00
1,5	Desmonte de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	13,40
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	31,80
2,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	31,80
2,3	Guardaesoba en porcelanato 60x10 mts	ML	21,50
3	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
3,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio	M2	2,40
3,2	Ventana aluminio corredizas, con vidrio 4 mm	M2	13,50
3,3	Rejilla persiana en aluminio	M2	13,50
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
4,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
4,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
4,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	6,00
4,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	4,00
5	PINTURA		
5,1	Estuco plastico	M2	54,50
5,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	54,50
5,3	Esmalte sintetico para columnas metalicas	M2	0,60
6	CIELORASO		
6,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
7	ASEO		
7,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	31,80

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

I.	OFICINA DE PROFESORES DE HISTOPATOLOGIA		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Desmante cielo raso en lamina liviana	M2	19,50
1,2	Desmante marcos y puertas	UN	2,00
1,3	Demolición baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	19,50
1,4	Desmante de lamparas	UN	2,00
1,5	Desmante de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	6,50
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 E=0.05 mt	M2	19,50
2,2	Porcelanato beige 0,6x0,6 mts	M2	19,50
2,3	Guardaesoba en porcelanato 60x10 mts	ML	16,80
3	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
3,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio	M2	2,30
3,2	Ventana aluminio corredizas, con vidrio 4 mm	M2	6,50
3,3	Rejilla persiana en aluminio	M2	6,50
4	INSTALACIONES ELECTRICAS		
4,1	Acometida trifasica No.8, L= 25 mts, inc cont, polo t	UN	1,00
4,2	Tablero parcial 4 circuitos, inc breaker	UN	1,00
4,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
4,4	Salida toma monofásica con polo a tierra	UN	5,00
4,5	Salidas para lamparas led plana de 10 w	UN	4,00
5	PINTURA		
5,1	Estuco plastico	M2	48,50
5,2	Vinilo tipo 1 sobre muro 3 manos alta calidad	M2	48,50
5,3	Esmalte sintetico para columnas metalicas	M2	12,80

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

5,4	Pintura vinilo t. Coraza exterior 3 manos	M2	8,50
5,5	Pint. Vinilo t. Ondulada cara inf. 3 capas s/inst	M2	7,20
6	CIELORASO		
6,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	65,40
7	ASEO		
7,1	Limpieza de pisos y muros con hidrojet	M2	19,50
J.	SALA DE PROFESORES DE ANATOMIA ANIMAL		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Demolición de baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	32,40
1,2	Desmante cielo raso en lamina liviana	M2	27,90
1,3	Desmante de lamparas	UN	14,00
1,4	Desmante marcos y puertas	UN	5,00
1,5	Desmante aparato sanitario	UN	1,00
1,6	Demolición enchap, muro, pañet, inc carg man 5km	M2	14,80
2	PISOS		
2,1	Afinado pisos mortero 1:4 e=0.35 mm	M2	32,40
2,2	Porcelanato beige 60x60	M2	27,90
2,3	Guardaescoba en porcelanato	ML	26,90
2,4	Piso en ceramica liso 32x32, linea fortaleza (Baño)	M2	4,50
3	INSTALACIONES ELECTRICAS		
3,1	Acometida Trifa No.8, L=25m, incl contador, polo t	UN	1,00
3,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
3,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
3,4	Salidas para tomas trifasicas	UN	12,00

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

3,5	Salida de lampara T8 de 4x32	UN	14,00
4	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
4,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio 4 mm	M2	11,20
4,2	Reja tipo banco tubo cuadrado 1" Cal.18	M2	3,00
5	ENCHAPES MUROS (Baños)		
5,1	Porcelana estamp. Blanca T. Mediterran 20x20 (alfa)	M2	15,90
6	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
6,1	Rejilla sosco 3x2", aluminio.(Anticucarachas)	UN	1,00
6,2	Sanitario acuacer blanc. Corona	UN	1,00
6,3	Juego de incrustaciones blanco	JGO	1,00
6,4	Lavamanos sobrep. corona o sim inc griferia, acces	UN	1,00
7	CUBIERTA		
7,1	Teja asbesto cemento perfil 7 prom, 5-6-7-8-10	M2	16,00
8	PINTURA		
8,1	Vinilo tipo 1 muro interiores 3 manos alta calidad	M2	87,50
8,2	Pintura vinilo t. Coraza exterior 3 manos	M2	29,70
8,3	Estuco plastico	M2	87,50
8,4	Esmalte sintetico para ventanas	M2	11,40
9	CIELORASO		
9,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	28,40
10	VIDRIOS		
10,1	Polarizado vent, puert, color blanco (sanblasting)	M2	11,40

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

K.	OFICINA DE AVICULTURA		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Demolición de baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	15,20
1,2	Desmonte cielo raso en lamina liviana	M2	15,20
1,3	Desmonte de lamparas	UN	2,00
1,4	Desmonte marcos y puertas	UN	1,00
1,5	Desmonte aparato sanitario	UN	1,00
1,6	Demolición enchap, muro, pañet, inc carg man 5km	M2	7,50
1,7	Desmonte de ventanas, incluye retiro max 10 km	UN	5,20
2	MAMPOSTERIA		
2,1	Muro bloque flexa No 4, 10x20x30 cms, mortero tipo S(1:3)	M2	1,80
3	PAÑETES		
3,1	Pañete muros interiores mortero 1:4 incluye filos y dilataciones	M2	1,80
4	PISOS		
4,1	Afinado pisos mortero 1:4 e=0.35 mm	M2	15,20
4,2	Porcelanato beige 60x60	M2	11,80
4,3	Guardaescoba en porcelanato	ML	10,90
4,4	Piso en ceramica liso 32x32, linea fortaleza (Baño)	M2	3,50
5	INSTALACIONES ELECTRICAS		
5,1	Acometida Trifa No.8, L=25m, incl contador, polo t	UN	1,00
5,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
5,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
5,4	Salidas para tomas trifasicas	UN	4,00
5,5	Salida de lampara T8 de 4x32	UN	6,00
6	CARPINTERIA EN ALUMINIO		

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

6,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio 4 mm	M2	4,60
6,2	Ventana aluminio corredizas, con vidrio 4 mm	M2	4,80
6,3	Reja tipo banco tubo cuadrado 1" Cal.18	M2	4,80
7	ENCHAPES MUROS (Baños)		
7,1	Porcelana estamp. Blanca T. Mediterran 20x20 (alfa)	M2	12,80
8	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
8,1	Rejilla sosco 3x2", aluminio.(Anticucarachas)	UN	1,00
8,2	Sanitario acuacer blanc. Corona	UN	1,00
8,3	Juego de incrustaciones blanco	JGO	1,00
8,4	Lavamanos sobrep. corona o sim inc griferia, acces	UN	1,00
9	PINTURA		
9,1	Vinilo tipo 1 muro interiores 3 manos alta calidad	M2	29,90
9,2	Pintura vinilo t. Coraza exterior 3 manos	M2	7,60
9,3	Estuco plastico	M2	29,90
9,4	Esmalte sintetico estruct met, (columnas, vigas)	ML	16,10
10	CIELORASO		
10,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	15,20
11	VIDRIOS		
11,1	Polarizado vent, puert, color blanco (sanblasting)	M2	4,80
L.	OFICINAS DE PROESORES DE MICROBIOLOGIA ANIMAL		
1	ACTIVIDADES PRELIMINARES		
1,1	Demolición de baldosa de piso e=0,07 mts, incluye afinado, retiro 5km	M2	29,50

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

1,2	Demolición muros 0.15, cargue manual, retiro 5km	M2	2,30
1,3	Desmante cielo raso en lamina liviana	M2	29,50
1,4	Desmante ventanas metalicas	M2	12,40
1,5	Desmante de lamparas	UN	6,00
1,6	Desmante marcos y puertas	UN	3,00
1,7	Desmante aparato sanitario	UN	1,00
1,8	Demolición enchap, muro, pañet, inc carg man 5km	M2	8,50
2	MAMPOSTERIA		
2,1	Muro bloque flexa No 4, 10x20x30 cms, mortero tipo S(1:3)	M2	2,20
2,2	Meson concreto 20,7 Mpa, (3000 psi) granito pulid. e=7 cms, a=65 cms, D=1/2", c/20 sent	ML	0,80
3	PAÑETES		
3,1	Pañete muros interiores mortero 1:4 incluye filos y dilataciones	M2	4,60
4	PISOS		
4,1	Afinado pisos mortero 1:4 e=0.35 mm	M2	29,50
4,2	Porcelanato beige 60x60	M2	27,40
4,3	Guardaesoba en porcelanato	ML	21,50
4,4	Piso en ceramica liso 32x32, linea fortaleza (Baño)	M2	2,20
5	INSTALACIONES ELECTRICAS		
5,1	Acometida Trifa No.8, L=25m, incl contador, polo t	UN	1,00
5,2	Tablero parcial 8 circuitos, inc breaker	UN	1,00
5,3	Acometida parcial 2No.10+1No.12 ducto PVC 3/4" (Para aires acondic)	ML	14,00
5,4	Salidas para tomas trifasicas	UN	8,00
5,5	Salida de lampara T8 de 4x32	UN	10,00
6	CARPINTERIA EN ALUMINIO		
6,1	Puerta aluminio sistema bisagra, con vidrio 4 mm	M2	6,90

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS****PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS****FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES**

6,2	Ventana aluminio corredizas, con vidrio 4 mm	M2	12,40
6,3	Reja tipo banco tubo cuadrado 1" Cal.18	M2	12,40
7	ENCHAPES MUROS (Baños)		
7,1	Porcelana estamp. Blanca T. Mediterran 20x20 (alfa)	M2	8,60
8	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
8,1	Rejilla sosco 3x2", aluminio.(Anticucarachas)	UN	1,00
8,2	Sanitario acuacer blanc. Corona	UN	1,00
8,3	Juego de incrustaciones blanco	JGO	1,00
9	PINTURA		
9,1	Vinilo tipo 1 muro interiores 3 manos alta calidad	M2	21,90
9,2	Pintura vinilo t. Coraza exterior 3 manos	M2	96,50
9,3	Estuco plastico	M2	96,50
10	CIELORASO		
10,1	Cieloraso placa superboard 6 mm inc pintura	M2	29,50
11	VIDRIOS		
11,1	Polarizado vent, puert, color blanco (sanblasting)	M2	12,40
	COSTOS DIRECTOS		
	Administración	A	(___ %)
	Imprevistos	I	(___ %)
	Utilidad	U	(___ %)
	COSTOS INDIRECTOS		
	TOTAL OBRA		
II.	SUMINISTROS		
1.	Suministro e instalación de aire acondicionado de 18.000 BTU, inc materiales de instalación < 5 mts	UN	15,00



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

2.	Suministro e instalación de aire acondicionado de 24.000 BTU, inc materiales de inst. < a 5 mts	UN	2,00
SUBTOTAL SUMINISTROS			
IVA 16%			
TOTAL SUMINISTROS			

El proponente que resulte adjudicatario de la presente Invitación Abreviada, deberá adelantar la ejecución de los trabajos, y en general, cumplir en su totalidad las actividades propias del objeto del contrato de obra adjudicado, de acuerdo con las especificaciones técnicas, cantidades de obra y demás documentos relacionados con la obra civil, que la Universidad de los Llanos ponga a su disposición.

Los ítems se desarrollarán de acuerdo a las especificaciones detalladas en el **ANEXO 2**.

Para fines de evaluación se considerarán las cantidades, indicadas en el cuadro anterior. El número del ítem, la descripción, la unidad de medida y las cantidades que en él aparecen, no podrán ser modificados por el proponente al diligenciar el formato, so pena del rechazo de la propuesta.

Las enmendaduras de precios que aparezcan en la propuesta, deberán confirmarse con nota al margen y firma del proponente. Sin este requisito, las enmiendas no se considerarán válidas y se anulará todo el ítem.

Se entenderá, en todos los casos, que el proponente mantiene el precio por todo el tiempo de vigencia de la garantía de seriedad de la propuesta.

En todo caso el Valor Total de la propuesta no podrá exceder el 100% ni ser menor al 95% del Presupuesto Oficial total, so pena de rechazo de la misma.

Este documento no es subsanable por los oferentes en ningún caso. LA UNIVERSIDAD corregirá los errores aritméticos contenidos en los productos y en la sumatoria, según lo indicado al efecto en este Pliego.

9.1. ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS:

El proponente para cada ítem de pago deberá presentar el análisis de precios unitarios correspondientes, so pena de rechazo de la propuesta. **ANEXO No. 3**

Los precios unitarios deberán indicarse en pesos colombianos y deberán cubrir todos los costos directos, que implique la ejecución de estas obras, entre ellos los costos de materiales, mano de obra en trabajos diurnos y nocturnos o en días feriados, prestaciones sociales, herramientas, maquinaria, los costos ambientales y sociales de este proyecto y todos los demás gastos inherentes al cumplimiento satisfactorio del contrato. Se deberá hacer el análisis para cada uno de los ítems de acuerdo con lo expresado en la lista de cantidades de obra relacionadas en el numeral 9º.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Para elaborar los análisis de precios unitarios correspondientes a cada ítem, se deberán tener en cuenta los siguientes aspectos:

- a. Que estén de acuerdo a los ítems de pago de las especificaciones generales y particulares dadas en los presentes términos.
- b. Las condiciones de la región en cuanto a los costos básicos y la disponibilidad de equipos, mano de obra, materiales de construcción, factores de producción, régimen de lluvias, accesos a los sitios de trabajo, sistemas de explotación y producción de los agregados pétreos y demás aspectos que puedan influir en el costo final de los precios unitarios.
- c. La unidad de medida deberá estar de acuerdo a la especificación correspondiente y lo establecido en el numeral 6°.
- d. Los precios de los materiales deben corresponder a valores actualizados. Es necesario relacionar las cantidades requeridas para ejecutar cada ítem, incluyendo desperdicios y los materiales auxiliares y o adicionales transitorios.
- e. Los precios de los materiales deben corresponder a valores en el sitio de colocación incluyendo todos los fletes.
- g. Los precios unitarios son fijos y no están sujetos a revisiones ni cambios. **No se considerarán reajustes de precios.**
- h. En la mano de obra se deben considerar los jornales de las cuadrillas de obreros y de personal especializado teniendo en cuenta el jornal básico o el vigente en la región, afectado del porcentaje de prestaciones sociales de acuerdo con disposiciones legales vigentes. Los rendimientos establecidos deberán ser el resultado de un estudio cuidadoso que determine óptimamente el tiempo de ejecución de la unidad del ítem considerado.
- i. Los precios unitarios deberán ajustarse al peso, bien sea por exceso o por defecto.
- j. En la determinación de los costos indirectos se deben tener en cuenta las condiciones de la zona y la localización de la obra con respecto a los centros de producción y abastecimiento.

10. PRESUPUESTO OFICIAL:

La Universidad cuenta con los recursos suficientes para este proceso, según los siguientes Certificados de Disponibilidad Presupuestal No. No. 42682 de fecha 27/02/2015, para la celebración del contrato por la suma de **DOSCIENTOS OCHENTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTIDOS MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS MCTE (\$ 285.722.385).**

El proponente deberá tener en cuenta que el valor propuesto debe contemplar los costos y descuentos que se generan para la suscripción y legalización del contrato, de igual manera los costos indirectos como son: Administración (A), Imprevistos (I) y Utilidad (U), de acuerdo con el Anexo No 2.

12. FORMA DE PAGO:

LA UNIVERSIDAD pagará al CONTRATISTA el presente contrato así:

a Pagos mediante Actas de Avance Parcial: Se efectuará tomando como base el avance de las obras cuyo valor a definir es el resultado de multiplicar el valor de la obra ejecutada a la fecha, liquidadas por el sistema de Precios Unitarios Fijos sin Formula de Ajuste previa presentación de la



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

cuenta de cobro, debidamente aprobada por la Interventoría y/o supervisión según sea el caso y elaborada de acuerdo con las cantidades de obra realmente ejecutadas y a los precios unitarios pactados para la ejecución del contrato.

b. Igualmente el contratista deberá presentar como requisito para su pago, un informe parcial que contendrá como mínimo entre otros los siguientes aspectos: la relación de los documentos contractuales generados durante el periodo; Valor contratado, ejecutado y por ejecutar; Porcentaje de ejecución física y financiera a la fecha; Plazo del contrato y el faltante por ejecutar; adicionales en valor y plazo; suspensiones realizadas; modificaciones realizadas; Trabajos ejecutados: descripción general de las tareas ejecutadas; Problemas presentados y soluciones planteadas, registro fotográfico y/o filmico; Estado de las pólizas, vigencias y fecha de aprobación de las mismas actualizadas; Equipos Utilizados; Personal profesional y técnico utilizado por el contratista y aceptado por la Interventoría; Actas suscritas, describiéndolas y estableciendo su fecha o anexarlas; Comprobantes de pago en donde se demuestre el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales (Cajas de Compensación Familiar,); paz y salvo del personal que laboró y labora con el contratista durante el periodo de la presente acta.

c. El primer pago parcial, se hará una vez se haya ejecutado como mínimo el VEINTE POR CIENTO (20%) de la ejecución física de la obra. La suma de todos los pagos parciales no podrá exceder el ochenta por ciento (80%) del valor total del contrato.

d. Un pago final equivalente al veinte por ciento (20%) una vez suscrita el acta de liquidación

13. PLAZO DEL CONTRATO:

El plazo de ejecución del contrato será de CUATRO (4) MESES, contados a partir de la firma del acta de iniciación.

14. OBLIGACIONES:

14.1 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- Localizar las áreas donde serán construidas las OBRAS.
- Ejecutar las cantidades de obra tal y como se especifican en cada uno de los presupuestos o en su defecto las que se definan previa revisión de la Interventoría y/o Supervisión una vez iniciado y revisado al detalle los planos constructivos de las obras a construir.
- Utilizar los materiales indicados en las especificaciones técnicas y con la calidad exigida para este tipo de obras por la Interventoría y/o supervisión.
- Ejecutar las obras de acuerdo al cronograma establecido y aprobado por la interventoría y/o supervisión.
- Ejecutar las obras tal como fueron diseñados y aprobados por la curaduría urbana del Municipio de Villavicencio, o en su defecto tal y cual como se resuelva por la interventoría y/o supervisión de las mismas.
- Realizar ajustes y modificaciones si son exclusivamente necesarias y previa aprobación de la Interventoría y/o supervisión.
- Realizar los comités técnicos de obra junto con la interventoría y/o supervisión según cronograma inicial cada que lo requiera la interventoría y/o supervisión.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

- Acatar todas las indicaciones de la Interventoría y/o supervisión siempre y cuando redunden en eficacia, celeridad, calidad final de la obra ejecutada y cuenten con la respectiva justificación técnica.
- Antes de iniciar la obra, el Contratista, deberá presentar al interventor y/o supervisión un cronograma detallado de actividades, el cual una vez aprobado por la Interventoría y/o supervisión podrá ejecutarse.
- Ejecutar el contrato de acuerdo con los ítems, que integran los anexos técnicos, de acuerdo con el cronograma de actividades aprobado por la interventoría y/o supervisión del contrato.
- Poner en conocimiento del interventor y/o supervisión de manera oportuna, cualquier modificación que a su criterio resulte necesaria, a efectos de que para su desarrollo será quien dará las respectivas indicaciones previo visto bueno de la interventoría y/o supervisión.
- El contratista deberá aportar todas las herramientas, implementos mecánicos, de transporte necesarios para la correcta ejecución del servicio. El costo de lo anterior correrá por cuenta del Contratista.
- El Contratista utilizará materiales de primera calidad y mano de obra calificada.

14.2 OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:

En desarrollo del objeto contractual la Universidad contrae las siguientes obligaciones:

- a. Ejercer la supervisión del contrato.
- b. Realizar en la forma y condiciones pactadas el pago de los servicios recibidos del contratista

15. FECHA LÍMITE Y HORA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA:

Las propuestas deberán ser presentadas por escrito, **en sobre cerrado** dentro del cual se deben ordenar los documentos y **foliar con índice**, en **carpeta desacidificada**, en una (1) Carpeta con la documentación original y dos (2) carpetas más con la documentación en copias, en idioma español, radicadas ante la oficina de la Vicerrectoría de Recursos Universitarios de la entidad por el representante legal de la firma en caso de ser persona jurídica, y a nombre propio si es persona natural, en la Sede Barcelona (kilómetro 12 vía Puerto López), el 26 de Mayo de 2015, de 8:00 a.m. hasta las 11:30 a.m. y de 2:00 p.m. hasta la hora fijada de cierre, es decir 4:00 p.m. Los sobres que contienen las propuestas contendrán en la parte externa, la siguiente información de acuerdo a si la documentación aportada es original o es fotocopia:



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

ADECUACION Y REMODELACION DE INSTALACIONES LOCATIVAS DE LOS PUESTOS DE TRABAJO Y SALA DE PROFESORES DEL PROGRAMA DE MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA CON CARGO AL PROYECTO FCARN 3724102014.

	DOCUMENTACION	Nº FOLIOS
ORIGINAL		
COPIA		

NOMBRE DEL PROPONENTE	
DIRECCION	
TELEFONO	

16. RÉGIMEN JURÍDICO APLICABLE:

El régimen jurídico de la presente Invitación Abreviada y el contrato que del proceso de selección se derive, será aquel contenido en el Estatuto General de Contratación Acuerdo Superior N° 007 de 2011 y Manual de Contratación expedido mediante la Resolución Rectoral N° 2079 de 2014 de acuerdo con la ley Colombiana, las normas actualmente vigentes se presumen conocidas por todos los PROPONENTES que participen en el presente procedimiento de selección.

17. DOCUMENTOS EXIGIDOS:

El proponente deberá incluir en su propuesta los siguientes documentos:

17.1 DOCUMENTOS JURÍDICOS

a) Diligenciar debidamente la carta de presentación de la propuesta, la cual debe ser suscrita por el representante legal o la persona apoderada, de acuerdo con el anexo N° 1. Con la suscripción de la carta de presentación, el OFERENTE deberá manifestar no estar incurso en alguna causal de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución Política, en la Ley 80 de 1993, y demás normas que regulan esta materia, y que tampoco se encuentra en ninguno de los eventos de prohibiciones para contratar. La Carta de Presentación de la Propuesta debe seguir el modelo suministrado por la Entidad, y estar firmada por la Persona Natural proponente o por el Representante Legal de la Sociedad, Consorcio o Unión Temporal proponente, indicando su nombre, documento de identidad y número de Tarjeta Profesional como Arquitecto o Ingeniero Civil y demás datos requeridos en el formato suministrado con este Pliego de Condiciones. Si el proponente o su representante legal no son Ingenieros civiles o arquitectos, la propuesta deberá estar abonada por un profesional de éstas áreas del conocimiento. Para el caso de extranjeros, la propuesta deberá estar avalada por un Arquitecto o Ingeniero Civil que acredite estar Matriculado en el País de origen ante el Organismo correspondiente.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Este documento podrá ser subsanado en cuanto a su contenido, la falta de firma, del abono o la no presentación del mismo no son subsanables y generarán el rechazo de la oferta. **Obligatorio.**

b) Para las personas jurídicas se debe anexar a la oferta, Documento Original del Certificado de Existencia y Representación Legal de la Cámara de Comercio, expedido con una antelación no mayor a 30 días de la fecha de presentación de la propuesta. Así mismo en el objeto social se debe establecer claramente la construcción de obras civiles y demás actividades relacionadas con el presente proceso. Las personas jurídicas integrantes de un consorcio o unión temporal, deben presentar individualmente el Certificado de Existencia y Representación Legal con los requisitos anotados.

En este certificado debe constar que el término de duración de la persona jurídica no será inferior a la del plazo de ejecución del contrato y dos años más, en el caso de los consorcios y de las Uniones Temporales, cada uno de sus integrantes que sea persona jurídica deberá cumplir individualmente con esta regla. El objeto social de la sociedad deberá incluir las actividades principales objeto del presente Pliego de Condiciones. Se excluye de este requisito las personas naturales. **Obligatorio.**

c) De conformidad con la ley 842 de 2003 y la ley 435 de 1998; La persona natural que desee participar como proponente, debe acreditar su existencia mediante la presentación de la cedula de ciudadanía y ser profesional en Ingeniería Civil, Idoneidad que deberá acreditar con la presentación de la Matrícula Profesional o tarjeta profesional y copia del certificado de vigencia de la matrícula profesional y de Conducta Vigente (Copnia). **Obligatorio.**

d) Fotocopia legible de la Cédula de ciudadanía de la persona natural, representante legal de la empresa, consorcio o unión temporal. **Obligatorio.**

e) Fotocopia de la libreta militar. Para los hombres menores a 50 años. **Obligatorio.**


f) Las personas naturales o jurídicas deberán aportar fotocopia legible del NIT O RUT. **Obligatorio.**

g) En el evento de actuar en calidad de apoderado debe acreditar el respectivo poder. **Obligatorio.**

h) Acreditar que se encuentra a paz y salvo por concepto de aporte a los sistemas de seguridad social y parafiscales, de acuerdo con lo exigido en el artículo 50 de la Ley 789 del 2002, en concordancia con la Ley 828 del 2003. Dicho certificado debe ser expedido por el revisor fiscal (cuando la empresa esté obligado a tenerlo) o del representante legal (cuando la empresa no posea Revisor Fiscal), en que conste que se encuentra a paz y salvo por concepto de pago de aportes parafiscales a salud, pensiones, SENA, ICBF y cajas de compensación familiar, durante los últimos seis (6) meses contados a partir del cierre de la presente invitación, de acuerdo con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002, modificado por la Ley 828 de 2003.

Adicionalmente, cuando el proponente se encuentre exento de realizar el pago de aportes parafiscales (Sena e ICBF) , deberá también realizar una manifestación suscrita por el revisor fiscal y/o representante legal, que acredite su condición de beneficiario de dicha exoneración al cumplir con los presupuestos normativos del artículo 25 de la Ley 1607 de 2012 y Decreto 862 de 2013.

Cuando se trate de consorcio o uniones temporales, cada uno de sus miembros integrantes deberá

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

aportar los certificados aquí exigidos. **Obligatorio.**

i) Póliza de seriedad de la oferta por un valor equivalente al 10% del valor total del Presupuesto Oficial, y su vigencia se extenderá desde el cierre hasta NOVENTA (90) DÍAS calendario. La Póliza de seriedad de la oferta protegerá a la Universidad de los Llanos desde su presentación hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la etapa contractual. La UNIVERSIDAD podrá solicitar la prórroga de dicha garantía. Todos los gastos relacionados con la suscripción y prórrogas de la garantía de seriedad, serán a cargo del OFERENTE.

La Universidad de los Llanos hará efectiva la totalidad de la garantía en los siguientes casos: i) Cuando el OFERENTE, por cualquier motivo, salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado y aceptado por la Universidad de los Llanos, ii) No cumplir las condiciones y obligaciones establecidas en el Pliego de Condiciones o en su OFERTA, en especial no suscribir y legalizar el contrato dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la comunicación de su otorgamiento; iii) Cuando el OFERENTE se niegue a prorrogar la garantía de seriedad de la oferta, en caso que la UNIVERSIDAD decida modificar el CRONOGRAMA de la invitación.

Si por cualquier razón no se obtiene la efectividad de la garantía de seriedad de la oferta, la UNIVERSIDAD podrá demandar por la vía ejecutiva el valor asegurado, para lo cual prestará mérito suficiente la oferta del OFERENTE, ya que queda expresamente claro que la sola presentación de la oferta constituye aceptación plena por parte de este último de todas las condiciones de este Pliego de Condiciones.

La póliza podrá subsanarse en cuanto a su contenido pero la falta de la firma del tomador o la omisión de su presentación no será subsanable y genera el RECHAZO de la oferta. Cuando se omita la constancia del pago de la prima, podrá SUBSANARSE esta deficiencia. **Obligatorio.**


j) Certificado de Antecedentes Disciplinarios legible y vigentes del representante legal y de la empresa en caso de ser personas jurídicas.

k) Certificado de boletín de responsable fiscales expedido por la Contraloría General de la República, vigente del representante legal y de la empresa en caso de ser personas jurídicas.

l) Autorización para presentar oferta y suscribir contrato. Si el representante legal del oferente o de alguno de los integrantes de un consorcio o unión temporal, requiere autorización de sus órganos de dirección para presentar oferta y suscribir el contrato, en caso de ser asignado, deberá anexar a la propuesta los documentos que acrediten dicha autorización, debidamente firmados por el presidente o el secretario de la reunión del órgano respectivo. La omisión de este documento o la falta de firma serán causales de rechazo. **Obligatorio.**

l) Documento formal que acredite la conformación del consorcio o unión temporal. Si el oferente presenta su oferta a título de Consorcio o Unión Temporal, deberá presentar el respectivo documento de conformación, para lo cual se deberá cumplir con lo siguiente:

ll) Expresar si la participación es a título de consorcio o de unión temporal. Si se trata de unión temporal al menos uno de sus integrantes deberá tener una participación como mínimo del 51%, y sus miembros deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la oferta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin previa autorización de la

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Universidad de los Llanos.

III) Señalar la duración del consorcio o unión temporal, la cual no será inferior a la del plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más. Los miembros del consorcio y de la unión temporal deberán designar la persona que, para todos los efectos, representará al consorcio o unión temporal y señalarán las reglas básicas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad de conformidad con lo señalado en el parágrafo 1º del artículo 7º de la Ley 80 de 1993.

En caso en que se designe una persona diferente a los Representantes Legales de los participantes, deberá formalizarse el otorgamiento del apoderamiento conforme a lo establecido en el artículo 832 del Código de Comercio. No son subsanables y generan el rechazo de la oferta: La omisión de este documento; La falta de las firmas de sus integrantes; La falta de designación de representante legal; La falta de aceptación del apoderado cuando se trate de un tercero. En el caso de las Uniones Temporales, el señalamiento de los términos y extensión de la participación de los miembros que las integran. . **Obligatorio.**

II) Formato Único de hoja de Vida DAFP de la persona natural, persona jurídica, consorcio o unión temporal **Obligatorio.**

m) certificación de manifestación de interés expedido por la Universidad. **Obligatorio**

n) Certificación de visita al sitio del proyecto.

EVALUACIÓN JURÍDICA: Este aspecto no otorga puntaje, solamente habilita la propuesta para continuar con su evaluación, siempre y cuando cumpla con todos los requisitos exigidos para la presentación de la propuesta, si la oferta es evaluada como no cumple no se seguirán con las demás evaluaciones.

17.2 DOCUMENTOS TÉCNICOS

a) Diligenciar debidamente el Anexo N° 2, Esto es, suscribir la información clara, precisa, necesaria y cierta de acuerdo al presente Pliego de Condiciones, en medio físico y en medio magnético (CD). **Obligatorio.**

b) Diligenciar debidamente el anexo N° 3 para cada uno de los ítems establecidos en el pliego, relacionados en el numeral 9º, en medio físico y en medio magnético. **Obligatorio.**

c) Anexar los formatos únicos de hoja de vida DAFP del Director y Residentes de Obra. **Obligatorio.**

d) **Experiencia,** el oferente deberá presentar con su propuesta mínimo un (1) contrato de obra: anexando copia del contrato, certificado o acta de liquidación y acta de recibo final, contratado con entidades públicas, dichas obras debidamente ejecutadas cuyo objeto haya sido Adecuación y/o Construcción y/o Mejoramiento en instituciones educativas públicas, el valor del contrato debe ser igual o superior al presupuesto oficial del presente proceso, suscrito dentro de los cinco (5) últimos años, anteriores a la fecha de cierre del presente proceso. En caso de presentación de certificaciones, deberán reunir las siguientes condiciones:



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

- ✓ Entidad contratante
- ✓ Objeto del contrato
- ✓ Fecha de iniciación
- ✓ Fecha de terminación
- ✓ Valor de cada contrato

Si el contrato correspondiente fue ejecutado en consorcio o unión temporal, deberá indicar el porcentaje de participación que la firma tuvo en la ejecución del respectivo contrato, a efectos de establecer frente a esta participación el valor del contrato a tener en cuenta. **(Anexo No 5A)**.

La Universidad de los Llanos se reserva el derecho de solicitar directamente las certificaciones que acrediten la información solicitada y la verificación de las certificaciones aportadas. En caso de encontrarse alguna inconsistencia entre la información relacionada y la certificada, la propuesta será rechazada.

e) El proponente deberá contar con la siguiente experiencia acreditada según el RUP:

Un (01) contrato donde se evidencie la ejecución a tercer nivel de dos de los siguientes códigos según el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas: **(Anexo No 5B)**:


SEGMENTOS	FAMILIAS	CLASES	PRODUCTOS
81	10	15	00 Código UNSPSC Clase: ingeniería civil
95	12	19	00 Código UNSPSC Clase: Edificios y estructuras educacionales y de administración
72	12	14	00 Código UNSPSC Clase: Servicios de construcción de edificios públicos

En todo caso, deberá entenderse para el caso de los proponentes plurales se deben reunir los dos registros requeridos para cada uno de los miembros que lo conformen.

Para comprobar la inscripción, los proponentes deberán adjuntar la certificación original correspondiente expedida por la cámara de comercio respectiva. Esta certificación deberá tener una fecha de expedición no Mayor a treinta (30) días calendario, anteriores al cierre del presente proceso de selección.

Los proponentes que presenten propuesta deberán tener el RUP renovado con vigencia 2015 y dicho registro debe estar en firme a más tardar un día antes de la fecha definida para la adjudicación del presente proceso de selección. **Obligatorio**

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 del Decreto 1510/2013, Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Procesos de Contratación convocados por las Entidades Estatales, deben estar inscritas en el RUP, salvo las excepciones previstas de forma taxativa en la ley. Obligatorio

g) PERFIL DEL PERSONAL MÍNIMO PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS (Anexo No.4)

El contratista se obliga a mantener durante toda la ejecución de las obras materia del contrato y hasta la entrega final y recibo de ellas, el personal necesario para el desarrollo de los trabajos. El contratista se obliga a permanecer personalmente al frente de los trabajos y a mantener al frente de ingenieros residentes, suficientemente facultados para representarlo en todo lo relacionado con el desarrollo y cumplimiento del contrato y un director de proyecto; de acuerdo a la propuesta del contratista. En caso que el contratista requiera cambiar algún profesional de los incluidos en la propuesta, deberá obtener autorización previa a la Universidad de los Llanos y presentar los documentos del reemplazo para su aprobación.

LA UNIVERSIDAD se reserva el derecho de exigir, por escrito, al contratista el reemplazo de cualquier persona vinculada al proyecto. Esta exigencia no dará derecho al contratista para elevar ningún reclamo contra LA UNIVERSIDAD.

La interventoría y/o supervisión podrá solicitar al contratista, en cualquier momento, el suministro de información sobre la nómina del personal. El contratista atenderá esta solicitud con el detalle requerido y en el plazo que la Interventoría haya fijado. El desacato de cualquiera de estas condiciones, constituye causal de incumplimiento del contrato.

CARGO	DEDICACION MES
Un (1) Director de Obra - Ing. Civil o Arquitecto.	50%
Un (1) Residente de Obra - Ing. Civil o Arquitecto.	100%

Para el profesional antes mencionados, se deberá anexar, fotocopia de la Matrícula Profesional, diploma, certificado de vigencia de la matrícula profesional y diligenciar para cada uno de ellos la información solicitada en el ANEXO No 4.

Todo el personal relacionado en el presente Pliego de Condiciones deberá ser tenido en cuenta por el proponente para la valoración de su propuesta económica.

Los profesionales exigidos, deben cumplir como mínimo con los requisitos de calidad y experiencia solicitados, teniendo en cuenta lo siguiente:

DIRECTOR DE OBRA: Deberá ser un Ingeniero Civil o Arquitecto, con Matrícula profesional vigente y certificado de vigencia de la misma (Ley 842 de 2003 Artículo 20), con experiencia general no menor de diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional, deberá acreditar experiencia específica como Director de Obra mínimo en dos (2) contratos cuyo objeto sea en: Adecuación y/o Construcción y/o Mejoramiento en instituciones educativas públicas. Se deberá adjuntar copia de la certificación como Director de Obra, copia del contrato de obra, el cual debe haber sido suscrito dentro de los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

RESIDENTE DE OBRA: Deberá ser un Ingeniero Civil o Arquitecto, con Matrícula profesional vigente y certificado de vigencia de la misma (ley 842 de 2003 artículo 20) vigente, con experiencia general no menor de cinco (5) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional, deberá acreditar experiencia específica como Residente en por lo menos dos (2) contratos cuyo objeto sea en Adecuación y/o Construcción y/o Mejoramiento en instituciones educativas públicas. Se deberá adjuntar copia de la certificación como residente de Obra, copia del contrato de obra, el cual debe haber sido suscrito dentro de los cinco (5) últimos años anteriores a la fecha de cierre del presente proceso

El proponente deberá adjuntar con su propuesta los documentos de hoja de vida del Ingeniero Residente propuesto, con los respectivos soportes de estudio general, tarjeta profesional, certificado de vigencia del COPNIA. **Obligatorio.**

El oferente no podrá presentar a un profesional para atender más de un cargo en esta propuesta, so pena del rechazo de la misma.

Se entiende por experiencia general, el tiempo transcurrido desde la fecha de obtención de la Matrícula Profesional, en caso de requerirse para el ejercicio de la profesión.

PROFESIONALES CON TÍTULO EXTRANJERO DOMICILIADOS EN EL EXTERIOR. El proponente debe tener en cuenta que todo profesional que se rigen por la Ley 64 de 1978, titulado y domiciliado en el exterior que, en virtud del contrato que se suscriba como consecuencia de esta selección, pretenda ejercer por tiempo determinado su profesión en Colombia, deberá obtener un Permiso Temporal al efecto, otorgado por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería y sus Profesiones Auxiliares - COPNIA o el Consejo Nacional de Arquitectura -, de acuerdo con las condiciones y requisitos establecidos en el Decreto 239 de 2000 y el artículo 7º de la citada Ley. Lo anterior se aplica tanto al personal profesional del contratista como al contratista persona natural que se encuentre en las condiciones enunciadas. El incumplimiento de lo dispuesto en las normas mencionadas, constituye ejercicio ilegal de la profesión, sujeto a las sanciones correspondientes. En los demás casos, el profesional deberá contar con su Tarjeta Profesional y el técnico con su certificado, de acuerdo con la misma Ley 64/78 y sus decretos reglamentarios.

En el caso de profesionales con título extranjero y domiciliado en el exterior, en las ramas reguladas por leyes especiales, deberán cumplir con los requisitos que dichas leyes especiales establecen para el ejercicio temporal de su profesión en Colombia, so pena de incurrir en ejercicio ilegal de la misma sujeto a las sanciones de ley.

Lo anterior, sin perjuicio del cumplimiento de las demás condiciones generales para trabajar en Colombia, exigidas por otras normas legales, tales como visas, etc.

El Supervisor del contrato deberá constatar el cumplimiento de las normas respectivas, antes de autorizar el ejercicio por parte del respectivo profesional.

h) El proponente deberá presentar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio expedido de conformidad a la nueva codificación de bienes y servicios de las Naciones Unidas, en donde acredite que en sus actividades inscritas contemple códigos relacionados con la construcción de obras civiles.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

En todo caso, deberá entenderse para el caso de los proponentes plurales que se deben reunir la totalidad de los registros requeridos para cada uno de los miembros que lo conformen.

Para comprobar la inscripción, los proponentes deberán adjuntar la certificación original correspondiente expedida por la cámara de comercio respectiva. Esta certificación deberá tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores al cierre del presente proceso de selección.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 8 del Decreto 1510/2013, Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en Procesos de Contratación convocados por las Entidades Estatales, deben estar inscritas en el RUP, salvo las excepciones previstas de forma taxativa en la ley. **Obligatorio.**

i) CAPACIDAD RESIDUAL DE CONTRATACIÓN

De acuerdo al Decreto 791 de 2014 el cual modifico el artículo 18 Capacidad Residual del Decreto 1510 de 2013, el artículo 18 del decreto 1510 quedara así:

El interesado en celebrar contratos de obra con Entidades Estatales debe acreditar su Capacidad Residual o K de Contratación con los siguientes documentos:

1. La lista de los contratos de obras civiles en ejecución suscritos con Entidades Estatales y con entidades privadas, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios. diligenciar **(Anexo No 6A y 6B)**.
2. La lista de los contratos de obras civiles en ejecución, suscritos por sociedades, consorcios o uniones temporales, en los cuales el proponente tenga participación, con Entidades Estatales y con entidades privadas para ejecutar obras civiles, así como el valor y plazo de tales contratos, incluyendo los contratos de concesión y los contratos de obra suscritos con concesionarios.
3. Balance general auditado del año inmediatamente anterior y estados de resultados auditado del año en que haya obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años. Los estados financieros deben estar suscritos por el interesado o su representante legal y el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, o el auditor o contador si no está obligado a tener revisor fiscal, si se trata de proponentes obligados a tener RUP, las Entidades Estatales solo deben solicitar como documento adicional el estado de resultados del año en el que el proponente obtuvo el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años.

La Entidad Estatal debe calcular la Capacidad Residual del Proceso de Contratación de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Capacidad Residual del Proceso de Contratación} = \text{Presupuesto Oficial Estimado} - \text{Anticipo}$$

De esta manera la Capacidad Residual de Contratación del presente proceso es la siguiente:

$$\text{Capacidad Residual del Proceso de Contratación} = \$285.722.385 - \$0$$

$$\text{Capacidad Residual del Proceso de Contratación} = \$285.722.385$$



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Si la capacidad residual de contratación es inferior a la exigida según este numeral, el Proponente no se considerará un oferente Admisible dentro del Proceso de Selección, y la propuesta será rechazada.

En todo caso los interesados podrán consultar la guía para el cálculo de las capacidades residuales de contratación, elaborada por Colombia compra eficiente publicada en la página web www.colombiacompra.gov.co, según los lineamientos otorgados por el artículo 1 del decreto 791 de 2014.

j) PROGRAMA DE ACTIVIDADES Y FLUJO DE FONDOS

Es la declaración en forma gráfica, del modo en que el proponente se compromete a desarrollar las actividades del contrato. La programación se presentará por ítem en función del plazo establecido, el programa deberá identificar todos los ítems que componen el proyecto, mostrar su orden y secuencia y la interdependencia que existe entre ellos, deberá elaborarse por el método del diagrama de Gantt o Pert-cpm, utilizando como herramienta el programa Microsoft Project, este deberá proveer diagramas que muestren la secuencia lógica de ejecución de los ítems, incluyendo como mínimo los siguientes reportes:

- a) Diagrama de Gantt o Diagrama de Pert-cpm.
- b) Flujo de Fondos
- c) Tabla general de límites y holguras

En los anteriores gráficos y tablas se deberá como mínimo describir la siguiente información de verificación complementada así:

Nombre del ítem
Duración
Valor del ítem
Precedencias
Comienzo
Fin

La programación anterior y por el plazo requerido por la Universidad de los Llanos para ejecución de las actividades se requiere en días calendario y todos sus informes deben ser correspondientes de acuerdo a la unidad de tiempo utilizado. Como fecha probable de inicio para la programación se asumirá el 15 de Junio de 2015.

Para efectos del presente proceso el documento se considera **Obligatorio**. Los ítems se desarrollarán de acuerdo a las especificaciones detalladas en el ANEXO No 3 (Análisis de Precios Unitarios).

Para fines de evaluación se considerarán las cantidades, indicadas en el cuadro anterior. El número del ítem, la descripción, la unidad de medida y las cantidades que en él aparecen, no



podrán ser modificados por el proponente al diligenciar el formato, so pena del rechazo de la propuesta.

Las enmendaduras de precios que aparezcan en la propuesta, deberán confirmarse con nota al margen y firma del proponente. Sin este requisito, las enmiendas no se considerarán válidas y se anulará todo el ítem.

Se entenderá, en todos los casos, que el proponente mantiene el precio por todo el tiempo de vigencia de garantía de seriedad de la propuesta.

En todo caso el Valor Total de la propuesta no podrá exceder el 100% ni ser menor al 90% del Presupuesto Oficial total, so pena de rechazo de la misma.

Este documento no es subsanable por los oferentes en ningún caso. LA UNIVERSIDAD corregirá los errores aritméticos contenidos en los productos y en la sumatoria, según lo indicado al efecto en este Pliego. **Obligatorio.**

17.3 DOCUMENTOS FINANCIEROS

a) CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

La capacidad de organización se verificará en el Registro Único de Proponentes o los estados financieros, conforme al Artículo 10 del Decreto 1510 de 2013. La relación entre la inversión de recursos propios y las anteriores variables esta expresada de la siguiente manera.

La Universidad de los Llanos debe establecer los porcentajes teniendo en cuenta los siguientes rangos conforme las sugerencias de Colombia Compra Eficiente.

Rentabilidad sobre patrimonio: Utilidad Operacional / Patrimonio, el cual determina la rentabilidad del patrimonio del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el patrimonio. A mayor rentabilidad sobre el patrimonio, mayor es la rentabilidad de los accionistas y mejor la capacidad organizacional del proponente.

Cálculo del Indicador: $RP = (UO / P)$

Dónde:

UO = Utilidad Operacional

P = Patrimonio

RP = ≥ 0.08

Rentabilidad sobre activos: Utilidad Operacional / Activo Total, el cual determina la rentabilidad de los activos del proponente, es decir, la capacidad de generación de utilidad operacional por cada peso invertido en el activo. A mayor rentabilidad sobre activos, mayor es la rentabilidad del negocio y mejor la capacidad organizacional del proponente. Este indicador debe ser siempre menor o igual que el de rentabilidad sobre patrimonio.

Cálculo del Indicador: $RA = UO / AT$



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Donde:

UO = Utilidad Operacional

AT = Activo Total

RA = 0.05

b) DOCUMENTACION FINANCIERA

Estados financieros Básicos de propósito general, de conformidad con el artículo 37 y 38 de la Ley 222 de 1995 (balance general, estado de resultados, estado de flujo de efectivo, estado cambios en la posición financiera, estados de patrimonio y notas a los estados financieros) del proponente correspondientes a la vigencia fiscal 2014, debidamente certificados y dictaminados por el revisor fiscal o contador público según establecido por la Ley, acompañados de la fotocopia de la tarjeta profesional del contador y del revisor fiscal o el contador público independiente, certificado de vigencia de inscripción y antecedentes disciplinarios expedido por la Junta Central de Contadores. **Obligatorio.**

Fotocopia legible de la declaración de Renta y Complementarios del 2014. En caso que el proponente no esté obligado legalmente a presentar Declaración de Renta, deberá expresarlo así en declaración jurada. **obligatorio.**

Los indicadores financieros habilitantes se aplicarán sobre los datos consignados en el Registro Único de Proponentes o en los estados financieros. El proponente individual, Consorcio o Unión Temporal, bien sea persona natural o jurídica, deberá cumplir con los siguientes indicadores financieros, calculados con base en la información a diciembre 31 de 2014. Los siguientes indicadores miden la fortaleza financiera del interesado, conforme Decreto 1510 de 2013:

A) ÍNDICE DE LIQUIDEZ: (activo corriente / pasivo corriente) Debe demostrarse una liquidez igual o superior a 3.

Observación: En caso de Consorcio o Unión Temporal se tomara de acuerdo con lo siguiente:
 $IL = (AC \times \% \text{ part. Int1} + AC \times \% \text{ part. Int2}) / (PC \times \% \text{ part. Int1} + PC \times \% \text{ part. Int2})$.


B) ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO: pasivo total / activo total) Debe demostrarse un endeudamiento igual o menor al treinta por ciento (30 %).

Observación: En caso de Consorcio o Unión Temporal se tomara de acuerdo con lo siguiente:
 $NE = (PT \times \% \text{ part. Int1} + PT \times \% \text{ part. Int2}) / (AT \times \% \text{ part. Int1} + AT \times \% \text{ part. Int2})$.

C) RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES: (Utilidad operacional / Gastos de intereses). Debe demostrarse una razón de cobertura de intereses igual o mayor a 3;

Observación: En caso de Consorcio o Unión Temporal se tomara de acuerdo con lo siguiente:
 $CI = (OU \times \% \text{ part. Int1} + OU \times \% \text{ part. Int2}) / (GI \times \% \text{ part. Int1} + GI \times \% \text{ part. Int2})$.

c) Requisitos adicionales relacionados con la capacidad financiera

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Teniendo en cuenta que a voces del numeral 3 del artículo 10 del decreto 1510 de Julio 17 de 2013 las Entidades estatales pueden establecer indicadores adicionales con ocasión de la naturaleza y complejidad del Proceso de Contratación, la entidad procede a exigir los siguientes indicadores financieros.

CAPITAL DE TRABAJO. Entendido como Activo corriente menos Pasivo corriente para el presente proceso la entidad exige un capital de trabajo mayor o igual al **100%** (CIEN X CIENTO) del presupuesto oficial.

Observación: En caso de Consorcio o Unión Temporal se tomara la suma simple de los capitales de trabajo de cada integrante.

EVALUACIÓN FINANCIERA: Dará una condición a la oferta de habilitada o deshabilitada. Dicha condición se verificara para habilitar una oferta, previa calificación que se efectuara sobre los índices de acuerdo a la información registrada en el RUP, los cuales deben coincidir con los estados financieros anexados:

El no cumplimiento de los requisitos anteriormente enunciados será causal de rechazo de la propuesta.

EN EL PRESENTE PROCESO DE SELECCIÓN, TODOS LOS DOCUMENTOS QUE REFLEJEN UNA MANIFESTACIÓN DE VOLUNTAD DEL PROPONENTE, QUE REQUIERAN EXHIBIR COMO PRUEBA DE ELLA UNA FIRMA, ÉSTA DEBE SER AUTÓGRAFA, NO MECÁNICA. POR LO TANTO, CARECERÁN DE VALIDEZ PARA LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS AQUELLOS DOCUMENTOS QUE SE PRESENTEN CON FIRMAS DIGITALIZADAS, ESCANEADAS O SUPERPUESTAS DE CUALQUIER OTRA FORMA, EXCEPTO AQUELLOS PROFERIDOS POR LAS ENTIDADES ESTATALES AL TENOR DE LA LEY 527 DE 1999 Y SU LEGISLACIÓN COMPLEMENTARIA.

18. FACTORES DE ESCOGENCIA Y PONDERACIÓN:

ITEM	DESCRIPCION	VALOR
1	Capacidad Técnica	400
2	Valor de la Oferta	200
3	Cooperacion con el medio ambiente	200
4	Apoyo a la industria nacional	200
	TOTAL	1.000

1. EVALUACION CAPACIDAD TÉCNICA: 400/1.000 PUNTOS

Para la calificación de este aspecto se calificará teniendo en cuenta lo siguiente:

**UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS**

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

ITEM	ASPECTO A EVALUAR	PUNTAJE
A	Hoja de Vida del Director de Obra	200
B	Hoja de Vida del Residente de Obra	200
TOTAL		400

A. Hoja de vida del Director de obra: 200 Puntos

Este aspecto se calificara, con un máximo de 200 puntos, que se le otorgara al proponente de acuerdo a la siguiente tabla:

HASTA	DESCRIPCION	PUNTOS
1	Un (1) Certificado como Director de Obra en cualquier proyecto de obra civil, ejecutado con entidades publicas, en donde su ejecución no sea mayor a 5 años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso. (Diferente al solicitado en la experiencia Especifica, Numeral 17.2.g)	100
1	Un (1) Certificado como Director de Obra en un proyecto, cuyo objeto haya sido con entidades educativas públicas, en donde su ejecución no sea mayor a 5 años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso. (Diferente al solicitado en la experiencia Especifica, Numeral 17.2.g)	200

Para acreditar la capacidad técnica, se deben anexar la certificación, copia del contrato de obra y acta de liquidación, donde conste su participación como Director de obra.

B. Hoja de vida del residente de obra: 200 Puntos

Este aspecto se calificara, con un máximo de 200 puntos, que se le otorgara al proponente de acuerdo a la siguiente tabla:

HASTA	DESCRIPCION	PUNTOS
1	Un (1) Certificado como Residente de Obra en cualquier proyecto de obra civil, ejecutado con entidades públicas, en donde su ejecución no sea mayor a 5 años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso. (Diferente al solicitado en la experiencia especifica, Numeral 17.2.g).	100



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

1	Un (1) Certificado como Residente de Obra en un proyecto, cuyo objeto haya sido ejecutado con entidades educativas públicas, en donde su ejecución no sea mayor a 5 años contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso. (Diferente al solicitado en la experiencia Especifica, Numeral 17.2.g)	200
---	---	-----

Para acreditar la capacidad técnica, se deben anexar la certificación, copia del contrato de obra y acta de liquidación, donde conste su participación como Residente de obra.

1. EVALUACIÓN VALOR DE LA OFERTA: 200/1.000 PUNTOS

Para efectos de la calificación se considerarán únicamente las propuestas hábiles, es decir, aquellas que:

- 1) Cumplan la totalidad de los requisitos de orden jurídico, financiero y técnico
- 2) Hayan cotizado todos los ítems contenidos en el Anexo N° 3.
- 3) El valor total de la propuesta esté comprendido entre el 95% y el 100% del presupuesto oficial.

Se aplicará el siguiente procedimiento a las propuestas hábiles:

- Las propuestas hábiles cuyo valor total corregido esté por fuera del rango comprendido entre el 95% y el 100% del Presupuesto Oficial serán calificadas como NO CALIFICAN ECONÓMICAMENTE.
- Se calcula la media geométrica (MG) con los valores totales corregidos de todas las propuestas hábiles, cuyo valor corregido esté comprendidos entre el 95% y el 100% del presupuesto oficial, incluyendo el presupuesto oficial una vez.

$$MG = \sqrt[n]{Y1 \times Y2 \times Y3 \times \dots \times Yn \times PO}$$

Donde:

MG = Media Geométrica

n= Numero de propuestas


Yn= Valor de cada una de las propuestas hábiles

PO= Presupuesto Oficial

Se calculará la diferencia (Dn) en valor absoluto entre el valor de cada una de las propuestas y la Media Geométrica (MG).

Dn = Diferencia entre MG y Yn en valor absoluto

$$Dn = |MG - Yn|$$

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Se asignarán los doscientos (200) puntos a la propuesta que cumpliendo con todos los requerimientos mínimos establecidos, tenga el menor valor de MG-Yn, en valor absoluto.

Las demás propuestas se ordenarán en forma ascendente de menor a mayor diferencia, en valor absoluto respecto al valor de la Media Geométrica (MG) y se irán restando sucesivamente cincuenta (50) puntos a cada una de ellas.

3. COOPERACION CON EL MEDIO AMBIENTE: 200/1.000 PUNTOS

CONDICIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA ADICIONAL. Para evaluar este aspecto, La Universidad de los Llanos, tendrá en cuenta los servicios adicionales que los proponentes oferten a los requerimientos mínimos exigidos. En este sentido, los ofrecimientos que por este aspecto técnico formule el oferente no tendrán ningún costo adicional para la Entidad Contratante. A la propuesta que ofrezca los siguientes servicios adicionales se les asignara un puntaje de acuerdo a la siguiente tabla:

SUMINISTRO Y SIEMBRA DE ARBOLES ESPECIE NATIVA (200/1.000). Teniendo en cuenta el impacto ambiental del proyecto y con el objetivo de contrarrestar la huella de carbono presente en la ciudad, y para embellecer y brindar las condiciones para que aves y otras especies encuentren un hábitat adecuado, contribuyendo a elevar la calidad de vida de los estudiantes y demas habitantes del sector; por lo mismo se buscara que el proponente que ofrezca a la administración sin costo adicional para el contrato el suministro y siembra de árboles especie nativa dentro del parque, se le asignará el siguiente puntaje:


ÍTEM	CANTIDAD	PUNTAJE
SUMINISTRO Y SIEMBRA DE ARBOLES DE ESPECIES NATIVAS CON ALTURA MAYOR O IGUAL A 1 MTS	DE 1 A 50 ARBOLES	100
	DE 51 A 100 ARBOLES	200

4. EVALUACION APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL: 200/1.000 PUNTOS.

De acuerdo con lo establecido tanto en el artículo 2 de la Ley 816 de 2003 para apoyar la industria nacional, a través del sistema de compras y contratación pública en la evaluación de las ofertas, como lo establecido en la Ley 1636 de 2013, Decretos Nacionales 722 y 2852 de 2013, el Acuerdo Municipal No. 142 de 2012 y la Resolución No. 5194 de 2013 expedida por el Ministerio de Trabajo, se asignará la siguiente puntuación:

a.) Las ofertas de bienes y servicios nacionales recibirán un puntaje máximo de 100 puntos, de acuerdo con la siguiente descripción:

TIPO DE SERVICIOS	% COMPONENTE NACIONAL/LOCAL	% COMPONENTE NACIONAL/LOCAL	% COMPONENTE NACIONAL/LOCAL
Profesionales, técnicos y	100% del personal	50% del personal	100% del personal

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

operativos asociados al proceso a desarrollar para la ejecución del objeto del contrato	propuesto es nacional	propuesto es nacional, y 50% es local.	propuesto es local.
Puntaje asignado	50 puntos	100 puntos	200 puntos

b.) Las ofertas de bienes y servicios extranjeros que incorporen servicios profesionales, técnicos y operativos 100% local recibirán un puntaje de 100 puntos.

NOTA: No se asignará puntaje por este concepto, si los bienes ofrecidos por los proponentes no cumplen lo dispuesto normativamente para cada concepto.

19. ACLARACIONES:

La Universidad de los Llanos podrá solicitar aclaraciones a fin de habilitar una propuesta, única y exclusivamente de la documentación sobre la que tenga datos inexactos que generen una duda razonable, siempre y cuando la información requerida no sea objeto de ponderación sino de revisión habilitante, la cual deberá ser subsanada por el oferente de forma escrita y allegada en la Vicerrectoría de Recursos Universitarios, dentro del día hábil siguiente a la solicitud por parte de la entidad.

La propuesta deberá presentarse en idioma castellano, sin tachaduras ni borrones, con los folios debidamente numerados, en sobres separados y cerrados, con el correspondiente índice o tabla de contenido, incluyendo en forma clara y precisa cada uno de los datos que se solicitan y anexando todos los documentos y formatos que son requisito indispensable para el estudio de la oferta. Todos los documentos exigidos se incluirán en cada uno de los sobres correspondientes al original y a la copia de la propuesta, las cuales deberán ser numerados en idéntica forma para ambos paquetes; en caso de discrepancia entre la copia y el original, primará este último sobre aquella. Para efectos de la numeración de los folios, en caso que los folios contengan información por las dos caras, deberá numerarse por ambas caras.

Cualquier enmendadura que contenga la propuesta, deberá ser aclarada y validada con su firma por el oferente, en la misma propuesta.

El proponente no podrá presentar ofertas parciales ni condicionadas.

Con la presentación de la propuesta el proponente manifiesta su cumplimiento a todas las condiciones generales y legales requeridas para contratar en éste pliego de condiciones y en la ley, tales como, existencia, capacidad, representación legal, no estar incurso en inhabilidades e incompatibilidades, y acepta la responsabilidad que se deduzca del incumplimiento de lo manifestado, y la consecuente reparación de perjuicios.

Los documentos expedidos en el extranjero que contenga la propuesta deben sujetarse a lo dispuesto en las normas legales colombianas. La propuesta será irrevocable y por consiguiente, una vez presentada el proponente no podrá retractarse. En el evento de incumplimiento de los



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

términos contenidos en su propuesta, el oferente deberá indemnizar los perjuicios que cause a la Entidad, para lo cual se hará uso de la garantía de seriedad.

Cada una de las partes que componen la oferta, se diligenciará teniendo en cuenta las instrucciones y formatos contenidos en el presente pliego de condiciones, sin efectuar cambios en su redacción original y conservando el orden establecido. Si el oferente quisiera adicionar alguna explicación o aclaración, deberá hacerlo en carta separada y consignarla dentro de anexo debidamente numerado y foliado.

20. CRITERIOS DE SELECCIÓN:

Para la escogencia de la propuesta más favorable se tendrá en cuenta el factor Jurídico, Financiero y Técnico y el cumplimiento de los requisitos legales solicitados en la presente Invitación Abreviada.

El anterior proceso se adelanta de conformidad a lo establecido en el artículo 15 del Acuerdo Superior N° 007 de 2011 de la Universidad de los Llanos y los artículos 56 y 57 de la Resolución Rectoral N° 2079 de 2014.

21. CAUSALES DE RECHAZO DE LA PROPUESTA:

- a) Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de Inhabilidad o Incompatibilidad previstas por la Constitución o en la Ley.
- b) Cuando existan varias propuestas presentadas por el mismo proponente, bajo el mismo nombre o con nombres diferentes.
- c) Cuando se deje de presentar alguno de los documentos exigidos en los presentes pliegos; o cuando no se presenten los documentos solicitados por la UNIVERSIDAD, para aclarar la propuesta o cuando no sean corregidos oportunamente los datos suministrados, con el mismo fin.
- d) Cuando el representante o representantes legales de una persona jurídica, ostenten igual condición en otra u otras sociedades diferentes, que también se encuentren participando en esta convocatoria.
- e) Cuando cualquiera de los miembros de una sociedad proponente, sea a su vez socio de otra sociedad que presenta propuesta para la misma convocatoria, excepto cuando se trata de Sociedades Anónimas.
- f) Cuando la UNIVERSIDAD compruebe que la información o documentos anexos a la propuesta no se ajustan a la verdad.
- g) Cuando la carta de presentación de la propuesta, (Anexo No. 1), no se suscriba por quien tenga la capacidad legal hacerlo.
- h) Cuando los documentos presentados en la propuesta tengan tachones, enmendaduras o correcciones que no estén expresamente aclaradas por el proponente.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS


FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

- i) Cuando el Proponente haya tratado de influir o informarse indebidamente en el análisis de las propuestas, o cuando ejerza presión indebida en el proceso de selección, u ofrezca dádivas, recompensas o cualquier otra clase de halago, o haga uso del tráfico de influencias para obtener su adjudicación o ejerza cualquier clase de presión o realice cualquier insinuación indebida a cualquier funcionario de la UNIVERSIDAD, con el fin de acceder a la adjudicación del contrato, independientemente de las acciones penales a que haya lugar.
- j) La no presentación de la garantía de seriedad de la oferta.
- k) Cuando el valor económico de la oferta supere el 100% del presupuesto oficial.
- l) Cuando haya una modificación de las condiciones técnicas del servicio, en detrimento de lo solicitado en el Pliego de Condiciones y de los intereses de la Universidad, representados en ofrecer servicios con especificaciones técnicas inferiores a las estipuladas en el presente proceso.
- m) Cuando no se incluya en el Anexo No. 1 la vigencia de la oferta en la extensión solicitada en el presente Pliego de Condiciones.

22. CRITERIOS DE DESEMPATE:

1. Mejor capacidad técnica
2. Mejor experiencia
3. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.
4. Quienes hayan asistido y anexado el acta de visita de obra se tendrá en cuenta como factor desempate
5. Preferir las ofertas presentada por una Mipyme nacional.
6. Preferir la oferta presentada por un Consorcio, Unión siempre que: (a) esté conformado por al menos una Mipyme nacional que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la Mipyme aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la Mipyme, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura.
7. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el Consorcio, Unión Temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.
8. Si persiste el empate se definirá por medio de sorteo, utilizando balotas.

23. LA SUPERVISIÓN DEL SERVICIO:

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

La Universidad de los Llanos conforme a la Resolución Rectoral 1833 de 2014 realizarán la labor de supervisión del contrato por intermedio del Ingeniero Civil delegado por la oficina de Vicerrecursos.

24. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA - MONTO Y TÉRMINO.

Por el hecho de presentar propuesta y de vencerse el plazo del proceso, se entenderá que la propuesta es irrevocable y que el proponente mantiene vigentes todas las condiciones originales de su propuesta durante todo el tiempo que dure el proceso, incluidas las prórrogas de los plazos que se llegaren a presentar.

El OFERENTE deberá garantizar el cumplimiento de la oferta que hace dentro del presente proceso de selección y la consiguiente aceptación de la orden respectiva en caso de que ésta le sea adjudicada, mediante la constitución de una póliza de garantía de seriedad de la misma, a favor de la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, por un valor equivalente al diez por ciento (10%) del valor total del presupuesto oficial y su vigencia se extenderá desde el momento de la presentación de la oferta extendiéndose por noventa (90) días más.

La garantía podrá ser expedida por una entidad bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, debidamente autorizada por la Superintendencia Financiera.

Cuando la oferta sea presentada por un Consorcio o Unión Temporal, la póliza de garantía debe ser tomada a nombre de todos sus integrantes tal como aparecen en el documento que acredita la existencia y representación legal de cada uno de ellos.

El OFERENTE, por el acto de ofertar, acepta que la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, le solicite ampliar el término de vigencia de la póliza.

25. GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO:

El proponente seleccionado prestará garantía única, que avalará el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, a través de la constitución de pólizas expedidas por una compañía de seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia o de garantía bancaria, que ampare los siguientes riesgos:

25.1 CUMPLIMIENTO: Por una cuantía equivalente al diez (10%) del valor del contrato, con una vigencia igual al plazo del contrato y cuatro (4) meses más contados a partir del perfeccionamiento del mismo.

25.2 CALIDAD DE LOS ELEMENTOS SUMINISTRADOS: Por una cuantía equivalente al veinte por ciento (20%), del valor total del contrato y con una vigencia igual al plazo de ejecución y un (1) año más, contados a partir de la suscripción del contrato.

25.3 ESTABILIDAD DE LA OBRA: Por una cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y con una vigencia de tres (3) años, contados a partir de la fecha de recibo final de la obra.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

25.4 PRESTACIONES SOCIALES Y SALARIOS: Por una cuantía equivalente al cinco por ciento (5%), del valor total del contrato y con una vigencia igual al plazo de ejecución y tres (3) años más, contados a partir de la suscripción del contrato.

25.5 RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL. Por una cuantía equivalente al cinco por ciento (5%), del valor total del contrato y tendrá una vigencia igual al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

26. INDEMNIDAD DE LA UNIVERSIDAD:

El contratista mantendrá indemne a LA UNIVERSIDAD contra todo reclamo, demanda, acción legal y costo que pueda causarse o surgir por daños o lesiones a personas o bienes, ocasionados por el contratista o su personal durante la ejecución del objeto del contrato y obligaciones de los contratos. En caso de que se formule reclamo demanda o acción legal contra la UNIVERSIDAD, por asuntos que según los contratos sean de responsabilidad del contratista, se le comunicara lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas preventivas por la Ley para mantener indemne a la UNIVERSIDAD y adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. LA UNIVERSIDAD a solicitud del contratista, podrá prestar su colaboración para atender los reclamos legales y el contratista a su vez reconocerá los costos que estos le ocasionen a la UNIVERSIDAD, sin que la responsabilidad del contratista se atenué por este reconocimiento, ni por el hecho que la UNIVERSIDAD en un momento dado haya prestado su colaboración para atender a la defensa de sus intereses contra tales reclamos, demandas o acciones legales.

Si en cualquiera de los eventos antes previstos el contratista no asume debida y oportunamente la defensa de LA UNIVERSIDAD, éste podrá hacerlo directamente, previa comunicación escrita al contratista quién pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así no lo hiciere el contratista, LA UNIVERSIDAD tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al contratista, por razón de los servicios motivo del contrato.


27. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:

El contrato deberá liquidarse en los términos y para los efectos establecidos en el artículo 30 de la Resolución Rectoral No. 2079 de 2014 Manual de Procesos y Contratación de la Universidad de los Llanos.

28. MULTAS Y CLAUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN

En caso de incumplimiento parcial demostrado de las obligaciones a cargo del Contratista en virtud del contrato que suscriba, LA UNIVERSIDAD podrá exigir por los medios pertinentes la imposición de multas al tenor de lo dispuesto en la Resolución Rectoral N° 2079 de 2014.

29. ANEXOS

	UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS
	PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
	FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

El proponente deberá presentar su propuesta, diligenciando los anexos que forman parte integral del presente Pliego de Condiciones.

30. PRECIOS ARTIFICIALMENTE BAJOS.

Conforme el numeral k) del artículo 7 de la Resolución Rectoral N° 2079 de 2014, contentiva del Manual de Procesos y Contratación de la Universidad de los Llanos, y en aplicación de los principios del artículo 209 de la Constitución Política de Colombia, especialmente el principio de eficacia de las actuaciones administrativas, el cual propende porque las actuaciones de los servidores públicos se dirija exclusivamente al cumplimiento de los fines del Estado y la continua y eficiente prestación del servicio, la Universidad prescribe que puedan presentarse proponentes que con la intención de obtener la adjudicación del proceso decidan establecer un precio ubicado fuera de su propio interés, el cual, renunciando a la obtención de la utilidad esperada.

Por ello, no es viable que al proponente se le permita sacrificar su utilidad o incluso llegar al punto de pérdida y afectación de su propio patrimonio, mediante una propuesta artificialmente baja, como una muestra de la mala fe del oferente al buscar la adjudicación del contrato en condiciones desfavorables, para intentar la reparación de perjuicios producto del desequilibrio económico del contrato que le ocasiona la ejecución de una oferta lesiva para sus propios intereses; y así sea por su propia culpa, hay un principio del derecho que indica que el Estado no se puede enriquecer a costa del particular.

Es por esto que corresponde a la Universidad, evitar que se presenten propuestas en estas condiciones, y considera razonable para proteger un valor constitucional superior como es el interés general, sacrificar un derecho fundamental como es el derecho a la igualdad: a quienes por presentar una propuesta artificialmente baja no se les permitirá su derecho de participación en el proceso, porque ponen en riesgo los intereses del Estado cuando una vez adjudicado el contrato reclamen desequilibrio económico. En este escenario, los funcionarios de UNILLANOS deben evitar poner en riesgo el proceso de selección, actuando bajo el principio de buena fe previsto en el artículo 83 de la Constitución Política de Colombia, estableciendo que los interesados deben presentar sus ofrecimientos por encima del punto de no pérdida, para NO adjudicar a aquel que propone por debajo del punto de no pérdida.

31. CESIONES Y SUBCONTRATISTAS:

El Contratista no podrá ceder el contrato, sin previo consentimiento escrito de LA UNIVERSIDAD, pudiendo éste reservarse las razones que tenga para negar la aceptación de la cesión. La cesión se efectuará de conformidad con lo establecido en el Artículo 893 del Código de Comercio. El Contratista sólo podrá subcontratar la ejecución de trabajos que requieran de personal y/o equipos especializados, requiriendo para ello la autorización previa y expresa de LA UNIVERSIDAD, quien no adquirirá relación alguna con los subcontratistas. El empleo de tales subcontratistas no relevará al contratista de las responsabilidades que asume por las labores del servicio de vigilancia por las demás obligaciones emanadas del contrato. LA UNIVERSIDAD podrá exigir al contratista la terminación del subcontrato en cualquier tiempo y el cumplimiento inmediato y directo de sus obligaciones. En el texto de las cesiones y de los subcontratos se dejará constancia de que éstos se entienden celebrados dentro y sin perjuicio de lo estipulado en este Pliego de Condiciones y en el Contrato.



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

32. ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES:

De acuerdo a lo establecido en el Artículo 31 de la Resolución Rectoral No. 2079 de 2014, la Universidad de los Llanos, ha estimado establecer como riesgos previsibles involucrados en la contratación para este proceso los siguientes:

NO	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN (QUE PUEDE PASAR Y COMO PUEDE OCURRIR)	CONSECUENCIA DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA	¿A QUIEN SE LE ASIGNA?	
											UNIVERSIDAD	CONTRATISTA
1	G	IN	P	RF	PLIEGOS DE CONDICIONES DEFICIENTES O POCO CLAROS	EL OFERENTE PRESENTA UNA PROPOSTA IGUALMENTE DEFICIENTE QUE PERJUDICARÁ A LA POSTER LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	2	1	3	BAJO	X	
2	E	EX	S	RF	ERRORES COMETIDOS POR EL OFERENTE Y FUTURO CONTRATISTA EN LA ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA	EL CONTRATO PRESENTA RETRASOS O DEFICIENCIAS EN SU EJECUCIÓN	2	3	4	BAJO		X
3	E	EX	E	RO	IMPOSICIÓN DE NUEVOS TRÁMITES Y PERMISOS	RETRASOS Y SUSPENSIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	1	3	4	BAJO	x	x
4	E	EX	E	RO	VARIACIÓN DE TASAS FLETES O TARIFAS	INCREMENTO DE COSTOS PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	1	3	4	BAJO		x
5	E	EX	E	RO	LIMITACIÓN DE MEDIOS Y/O TRANSPORTE DE PERSONAS MATERIALES Y/O EQUIPOS	RETRASOS NO PREVISTOS EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	1	1	2	BAJO		x
6	E	EX	E	RO	REDUCCIÓN DE LA OFERTA DE	RETRASOS NO PREVISTOS	1	2	3	BAJO		x



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

					MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA	OS EN LA EJECUCION DEL CONTRATO						
7	E	EX	E		INCREMENTO EN LOS PRECIOS DE MANO DE OBRA CALIFICADA Y NO CALIFICADA	AUMENTO DEL COSTO TOTAL DEL CONTRATO	2	3	6	MEDIO		x
8	G	EX	E	RO	OCURRENCIA DE ACCIDENTES LABORALES.	COSTOS ADICIONALES EN LA EJECUCION Y RETRASOS EN LA EJECUCION	3	3	6	ALTO		x
9	G	EX	E	RO	REPETICION DE MUESTRAS, O REALIZACION DE ESTUDIOS O ANALISIS ADICIONALES.	SOBRECOSTOS PARA EL CONTRATISTA	2	3	6	MEDIO		x
10	E	EX	E	RO	EL INCUMPLIMIENTO Y O MODIFICACION DE LAS NORMAS Y ESPECIFICACIONES TECNICAS QUE REGULAN EL CONTRATO.	SOBRECOSTOS PARA EL CONTRATISTA	2	3	5	MEDIO		x



UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

PROCESO DE GESTIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

FORMATO DE PLIEGO DE CONDICIONES

ANEXO N° 1

CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Ciudad y fecha

Señores

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

Kilómetro 12 vía Puerto López, Vereda Barcelona

REFERENCIA: Contratación modalidad (Invitación Abreviada) N° _____ de 20____.

El suscrito _____ obrando en mi calidad de _____, en nombre y representación de _____ con domicilio en _____, debidamente autorizado por la Junta de Socios (si es del caso), me permito presentar propuesta para participar en la Contratación Invitación Abreviada N° _____ de 20____, cuyo objeto es _____.

El valor de la oferta es de _____ pesos moneda corriente (\$_____).

Así mismo, declaro personalmente o en nombre de la firma que represento:

- Que en caso de ser favorecidos con la adjudicación, suscribiré el contrato respectivo, obligándome a constituir las garantías correspondientes.
- Que he estudiado el Pliego de Condiciones de la presente Contratación Invitación Abreviada y sus anexos aceptando integralmente los requisitos y condiciones en ellos contenidos, y que acepto y entiendo el contenido de la invitación.
- Que la información dada en los documentos y anexos incluidos en esta oferta garantiza la veracidad de las informaciones y datos de la oferta.
- Que la vigencia de la propuesta es de noventa (90) días calendario.
- No hallarme incurso en alguna de las inhabilidades e incompatibilidades señaladas por la Constitución, la Ley 80 de 1993 y sus normas reglamentarias y complementarias, la Ley 1474 de 2011, que me impidan participar en la presente Contratación Invitación Abreviada y suscribir el contrato.

Atentamente,

Nombre o Razón Social del Proponente:

NIT:

Nombre del Representante Legal:

C.C. N° _____ de _____

Dirección:

Teléfonos:

Fax:

Ciudad:

FIRMA: _____